

شماره سند: تاریخ صدور: شماره تجدید نظر: صفر تاریخ تجدید نظر: / /	نظام پیشنهادها	 شرکت توانیر
دستورالعمل ارزیابی عملکرد کمیته های تخصصی		

بسمتعالی



شرکت توانیر

## دستورالعمل ارزیابی عملکرد کمیته های تخصصی


دریافت کنندگان جهت اجرا:

- کمیته های تخصصی نظام پیشنهادی شرکت توانیر

تصویب کننده:


- رئیس کمیته اجرایی نظام پیشنهادی شرکت توانیر

صفحه ۱ از ۲		امضاء:
-------------	---	--------

شماره سند: تاریخ صدور: شماره تجدید نظر: صفر تاریخ تجدید نظر: / /	<b>نظام پیشنهادها</b>	 شرکت توانیر
<b>دستورالعمل ارزیابی عملکرد کمیته های تخصصی</b>		

فهرست مطالب
مقدمه
محورها و شاخصهای ارزیابی عملکرد کمیته های تخصصی
دوره بازنگری

صفحه ۲ از ۷		امضاء:
-------------	--	--------


شماره سند: تاریخ صدور: شماره تجدید نظر: صفر تاریخ تجدید نظر: / /	<b>نظام پیشنهادها</b>	 شرکت توانیر
<b>دستورالعمل ارزیابی عملکرد کمیته های تخصصی</b>		

۱- مقدمه:

کمیته‌های تخصصی از ارکان مهم نظام پیشنهادها در شرکت توانیر هستند که وظیفه ارزیابی پیشنهادها و کارشناسان نظام پیشنهادها را به عهده دارند. پایش عملکرد و ارزیابی کمیته‌های تخصصی و دبیران کمیته‌ها و ارائه گزارش عملکرد آنها به کمیته اجرایی در شرکت توانیر به عهده دبیرخانه نظام پیشنهادهاست.

این دستورالعمل به منظور تبیین محورها و شاخصهای ارزیابی عملکرد کمیته‌های تخصصی تدوین شده است.

صفحه ۳ از ۷	امضاء: 
-------------	---

شماره سند: تاریخ صدور: شماره تجدید نظر: صفر تاریخ تجدید نظر: / /	<b>نظام پیشنهادها</b>	 شرکت توانیر
<b>دستورالعمل ارزیابی عملکرد کمیته های تخصصی</b>		

## ۲- محورها و شاخصهای ارزیابی عملکرد کمیته‌های تخصصی:

ارزیابی عملکرد کمیته‌های تخصصی در مقاطع سه ماهه انجام می‌شود و ملاک پاداش‌دهی و تعیین کمیته تخصصی برتر خواهد بود. محورهای ارزیابی عملکرد کمیته‌های تخصصی عبارتند از:

- ۱-۲- کیفیت برگزاری جلسات کمیته
- ۲-۲- کیفیت پاسخگویی و بررسی
- ۳-۲- کیفیت ارزیابی کارشناسان
- ۴-۲- کیفیت مشارکت در نظام پیشنهادها
- ۵-۲- کیفیت اجرای پیشنهادهای مصوب
- ۶-۲- کیفیت تعامل با کمیته اجرایی

در جدول زیر شاخصهای ارزیابی عملکرد کمیته‌های تخصصی در هر یک از محورها ارائه شده

است:

امتیاز محور	محور	نام شاخص	واحد سنجش	فرمول محاسبه	ضریب شاخص
۱.۵	کیفیت برگزاری جلسات کمیته	میزان مشارکت رئیس کمیته	درصد	$\frac{\text{تعداد جلساتی که رئیس شرکت داشته} \times 100}{\text{کل جلسات برگزار شده در طول دوره}}$	۰.۴
		میزان مشارکت دبیر کمیته	درصد	$\frac{\text{تعداد جلساتی که دبیر شرکت داشته} \times 100}{\text{کل جلسات برگزار شده در طول دوره}}$	۰.۶
		میزان مشارکت اعضای کمیته	درصد	$\frac{\text{تعداد جلساتی که بیش از ۸۰٪ اعضا در جلسه شرکت داشته اند} \times 100}{\text{کل جلسات برگزار شده در طول دوره}}$	۰.۵
<p>توجه: در مورد کمیته‌هایی که از قبل وجود داشته‌اند و بررسی پیشنهادها به وظایف جاری آنها اضافه شده (مانند کمیته مدیریت دانش و ...)، تنها جلساتی که به منظور بررسی پیشنهادها تشکیل می‌شود، ملاک محاسبه فرمولهای این محور خواهند بود.</p>					
۳.۲	کیفیت پاسخگویی و بررسی	بررسی به موقع	درصد	تعداد پیشنهادها در دست بررسی که مهلت بررسی آنها بیش از ۱۴ روز = A تا گذشته (۵) + تعداد پیشنهادها در دست بررسی که مهلت بررسی آنها بین ۸ تا ۱۳ روز گذشته (۴) + تعداد پیشنهادها در دست بررسی که مهلت بررسی آنها بین ۴ تا ۷ روز گذشته (۳) + تعداد پیشنهادها در دست بررسی که مهلت بررسی آنها ۳ روز گذشته (۲) + تعداد پیشنهادها که بدون تاخیر بررسی شده = ۵	۱

امضاء: 	صفحه ۴ از ۷
---	-------------




### نظام پیشنهادها

شماره سند:  
تاریخ صدور:  
شماره تجدید نظر: صفر  
تاریخ تجدید نظر: / /

### دستورالعمل ارزیابی عملکرد کمیته های تخصصی

	<u>تعداد پیشنهادهایی که بدون تاخیر بررسی شده ۱۰۰×۵</u> <b>A</b>			
۰.۸	<u>تعداد پیشنهادهایی که درخواست بررسی مجدد ندارد ۱۰۰×</u> تعداد کل پیشنهادهایی که به تصویب کمیته تخصصی رسیده (رد یا قبول)	درصد	کیفیت پاسخگویی	
۰.۸	<u>تعداد پیشنهادهایی که امتیاز ارزیابی آنها در کمیته اجرایی با کمتر از ۱۰٪ تغییر تصویب شده ۱۰۰×</u> کل پیشنهادهای امتیازدهی شده توسط کمیته تخصصی	درصد	کیفیت امتیازدهی به پیشنهادهای مصوب	
۰.۶	<u>تعداد پیشنهادهای بررسی شده کمیته تخصصی در طول دوره ۱۰۰×</u> بیشترین پیشنهادهای بررسی شده توسط یک کمیته در طول دوره	درصد	میزان پیشنهادهای بررسی شده به نسبت سایر کمیته های تخصصی	
۰.۶	<u>تعداد ارزیابی های کارشناسان که با کمتر از ۱۰٪ تغییر تصویب شده است ۱۰۰×</u> تعداد کل ارزیابی های کارشناسان	درصد	میزان تصویب تصمیمات کمیته تخصصی در کمیته اجرایی	۰.۵ کیفیت ارزیابی کارشناسان
۰.۶	<u>تعداد کل پذیرش های کمیته تخصصی که پذیرفته شده ۱۰۰×</u> تعداد کل پذیرش ها که کمیته تخصصی به کمیته اجرایی پیشنهاد داده	درصد	کیفیت ارائه پذیرش ها	۱.۴ کیفیت مشارکت در نظام پیشنهادها
۰.۸	<u>تعداد پذیرش های پذیرفته شده کمیته تخصصی ۱۰۰×</u> بیشترین پذیرش های پذیرفته شده از یک کمیته تخصصی	درصد	میزان ارائه پذیرش ها مقایسه با سایر کمیته ها	
۱	<u>A=تعداد پیشنهادهای مصوبی که مهلت اجرای آنها بیش از ۲ برابر مهلت تعیین شده سپری شده ۵×(۵)-</u> تعداد پیشنهادهای مصوبی که مهلت اجرای آنها بیش از ۱.۷ برابر مهلت تعیین شده سپری شده ۴×(۴)- تعداد پیشنهادهای مصوبی که مهلت اجرای آنها از ۱.۳ تا ۱.۷ برابر مهلت تعیین شده سپری شده ۳×(۳)+ تعداد پیشنهادهای مصوبی که مهلت اجرای آنها بیش از ۱ و تا ۱.۳ برابر مهلت تعیین شده سپری شده ۲×(۲)+ تعداد پیشنهادهای مصوبی که بدون تاخیر اجرا شده ۵× <u>تعداد پیشنهادهای مصوبی که بدون تاخیر اجرا شده ۱۰۰×۵</u> <b>A</b> (توجه: منظور از تاخیر، تاخیرات غیرموجه است. در صورتیکه تاخیر با هماهنگی با دبیرخانه و کمیته اجرایی صورت گرفته باشد در این شاخص منظور نمی شود.)	درصد	اجرای به موقع پیشنهادهای مصوبی که اجرا یا نظارت بر اجرا به عهده کمیته تخصصی است	۲.۴ کیفیت اجرای پیشنهادهای مصوب
۰.۷	<u>تعداد اجراهایی که انتظار از تصویب پیشنهاد را برآورده ساخته ۱۰۰×</u> تعداد کل پیشنهادهای اجرا شده با مسئولیت یا نظارت کمیته تخصصی (توجه: مواردی که کمیته نظارت بر اجرا را به عهده داشته باشد و درجین اجرا گزارش عدم مطلوبیت روند اجرا را به کمیته اجرایی گزارش داده باشد، در محاسبات این شاخص به حساب نمی آید.)	درصد	میزان صحت گذاری اجرا	
۰.۷	<u>تعداد پیشنهادهایی که اجرای آنها تداوم داشته ۱۰۰×</u> تعداد کل پیشنهادهای اجرا شده با مسئولیت یا نظارت کمیته تخصصی (توجه: در صورتی که پیشنهادی در حالت خاص نیاز به تداوم اجرا نداشته باشد.)	درصد	میزان تداوم اجرا	

شماره سند: تاریخ صدور: شماره تجدید نظر: صفر تاریخ تجدید نظر: / /	<b>نظام پیشنهادها</b>	 شرکت توانیر
<b>دستورالعمل ارزیابی عملکرد کمیته های تخصصی</b>		

	کمیته تخصصی عدم نیاز به تدارک اجرا را به نایب کمیته اجرایی رسانده و تعداد این موارد در محاسبات این شاخص به حساب نمی آید)				
۱	تعداد پاسخگویی های به موقع $\times 100$ تعداد کل موارد درخواستی کمیته اجرایی و دبیرخانه از کمیته تخصصی (توجه: موارد درخواستی تعامل با کمیته اجرایی و دبیرخانه، توسط دبیرخانه و با تصویب کمیته اجرایی تعیین شده و به اطلاع کمیته های تخصصی خواهد رسید).	درصد	پاسخگویی به موقع به کمیته اجرایی	کیفیت تعامل با کمیته اجرایی و دبیرخانه	۱

همانطور که مشاهده می شود جمع ضرایب شاخصها در هر محور مساوی با امتیاز آن محور است و جمع کل امتیاز محورها مساوی با ۱۰ است. به این ترتیب:

امتیاز شاخص = ضریب شاخص  $\times$  مقدار شاخص (درصد)

حداکثر جمع امتیاز شاخصها =  $10 \times 100 = 1000$

بنابراین میزان پاداش کمیته تخصصی از حاصلضرب جمع امتیاز شاخصها در ضریب ریالی (که معیار ارزش گذاری انواع پاداش در نظام پیشنهادهاست) بدست می آید.


#### توضیحات:

- میزان تخصیص پاداش به اعضا با توجه به میزان تاثیر هر یک از اعضای کمیته در کسب امتیاز شاخصها، توسط رئیس کمیته تخصصی تعیین خواهد شد.
- جمع پاداش رئیس، دبیر و اعضای کمیته تخصصی مساوی با جمع پاداش کمیته تخصصی می باشد.
- حداکثر میزان پاداش رئیس کمیته نباید بیش از ۲۰٪ میزان کل پاداش کمیته باشد.
- حداکثر میزان پاداش دبیر کمیته نباید بیش از ۲۰٪ میزان کل پاداش کمیته باشد.
- حداکثر پاداش هر عضو (رئیس، دبیر، عضو عادی) نباید بیش از مقدار کسر زیر باشد:

$1000 \times \text{ضریب ریالی}$

متوسط اعضای کمیته های تخصصی (این عدد توسط دبیرخانه تعیین می شود)

صفحه ۶ از ۷	امضاء: 
-------------	---

شماره سند: تاریخ صدور: شماره تجدید نظر: صفر تاریخ تجدید نظر: / /	<b>نظام پیشنهادها</b>	 شرکت توانیر
<b>دستورالعمل ارزیابی عملکرد کمیته های تخصصی</b>		

- در مورد کمیته‌هایی که اعضای آنها از متوسط اعضای کمیته‌های تخصصی بیشتر است، پاداش کمیته در ضریب فزاینده‌ای مطابق جدول زیر، ضرب خواهد شد.

ضریب	تعداد اعضا
۱.۳	بیش از A و کمتر از A*(۱.۳)
۱.۷	بیش از A*(۱.۳) و کمتر از A*(۱.۷)
۲	بیش از A*(۱.۷) و کمتر و مساوی با A*(۲)
متوسط اعضای کمیته‌های تخصصی - A	

### ۳- دوره بازنگری:

این دستورالعمل در دوره ۶ ماهه توسط دبیرخانه بازنگری شده و با تصویب کمیته اجرایی شرکت توانیر در محدوده اجرا (شرکت توانیر) نافذ خواهد بود.

صفحه ۲ از ۲	امضاء: 
-------------	--